



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
tel. 040 6751  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

Trieste, 11 dicembre 2020

DIREZIONE GENERALE E RISORSE UMANE  
SERVIZIO RISORSE UMANE  
P.O. Gestione del Fabbisogno di Personale

**PROCEDURA DI ASSUNZIONE PER LA COPERTURA A TEMPO  
INDETERMINATO DI 6 POSIZIONI DIRIGENZIALI RISERVATA AI  
SENSI DELL'ART. 14 DELLA LEGGE REGIONALE N. 13 DD. 29.6.2020,  
COME MODIFICATO DALL'ART. 9 COMMA 11 DELLA LEGGE  
REGIONALE N. 22 DD. 6.11.2020**

**NOTE OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE DEL 15  
DICEMBRE 2020 – ORE 10 PRESSO la Sala Conferenze del Museo Civico di Storia  
Naturale di via dei Tominz 4 – TRIESTE.**

Ogni candidato dovrà presentarsi munito di idonea protezione delle vie respiratorie (mascherina) ed osservare la distanza interpersonale di almeno 1 metro in ogni fase della procedura, anche in quella di attesa davanti alle porte di ingresso. La mascherina deve essere indossata correttamente (naso e bocca coperti) per tutto il tempo di permanenza all'interno della sala; il candidato che la togliesse all'interno dell'edificio verrà allontanato dalla sede d'esame.

Prima di accedere all'identificazione, ai candidati verrà rilevata la temperatura corporea e fatto obbligo di igienizzare le mani con apposito gel idroalcolico: in caso di rilevazione di una temperatura superiore ai 37,5 gradi - eventualmente ripetuta una seconda volta dopo 10 minuti - al netto del margine di errore della strumentazione utilizzata, al candidato verrà vietato l'ingresso nella sede d'esame e la prova orale, su decisione della Commissione Giudicatrice, sarà rimandata in altra giornata.

Il candidato all'identificazione abbasserà la mascherina per il tempo strettamente necessario al riconoscimento, consegnerà il documento di identificazione in corso di validità e l'autodichiarazione già compilata che sottoscriverà al momento del riconoscimento. Il candidato verrà fatto accomodare seguendo le indicazioni del personale comunale addetto.

Verrà data al momento l'autorizzazione ad accedere alla sala ad altre persone che volessero presenziare alla prova orale dei candidati, sempre previa idonea protezione delle vie aeree (mascherina) da mantenere per tutto il tempo di permanenza nei locali, misurazione della temperatura, igienizzazione delle mani e consegna della autodichiarazione da firmare alla presenza del personale comunale. All'interno della sala, il pubblico

presente e i candidati convocati nella sessione di prove verranno invitati a rimanere opportunamente distanziati, su indicazione del personale comunale. L'elenco di coloro che hanno avuto accesso alla Sala Conferenze sarà conservato per 14 giorni. Ogni eventuale spostamento dal posto occupato dovrà essere preventivamente autorizzato dal personale comunale e dovrà svolgersi secondo il percorso indicato dagli addetti, rispettando in ogni caso la distanza interpersonale di un metro. Al termine della prova, il deflusso avverrà in modo ordinato, rispettando il distanziamento, secondo le indicazioni che verranno fornite al momento nella sede di esame.

**Si informa che tutti i locali dove transitano e/o siedono i candidati sono stati preventivamente sanificati. Ad ogni colloquio, la postazione utilizzata dal candidato verrà igienizzata.**

Il Presidente della Commissione Giudicatrice  
dott. Santi Terranova

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal stroke that tapers to a point on the right.